

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน

ผู้เข้าประชุม

๑. นายจำรัส ไกรเทพ	ตำแหน่ง ประธานสภา
๒. นางพรเพ็ญ สินจรรยาศักดิ์	ตำแหน่ง ส.อบต.
๓. นายขำ เอี้ยวถึง	ตำแหน่ง ส.อบต.
๔. นายบัญชา พรหมวิจิตร	ตำแหน่ง ส.อบต.

ลาประชุม

๑. นางสาวสุชาดา นาคเล็ก
๒. นายเสียน อัมพันประสิทธิ์
๓. ว่าที่ร้อยหญิง ไอรดา ลีทอง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชยาเทพ สินจรรยาศักดิ์	ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน
๒. สมชาติ แซ่หลี	ตำแหน่ง รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน
๓. นายอนันต์ คำผอม	ตำแหน่ง รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน
๔. นางถนอม พลเพชร	ตำแหน่ง เลขานุการนายก อบต.ป่าแกบ่อหิน
๕. นายอัครอรศักดิ์ รอกเกต	ตำแหน่ง เลขานุการสภา อบต.ป่าแกบ่อหิน
๖. นายสวัสดิ์ หลงหา	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางประไพ ฤทธิมาศ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายสุทธิชัย สันจิตร์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางสาววลัยลักษณ์ หลีหรีบ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๑๐. นางวิภารัตน์ เอี้ยวซีโป	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑. นายศุภาวุธ บินหมัด	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๒. นายอภิชาติ แซ่เตียว	ตำแหน่ง นิติกร
๑๓. นางสาวบุหลัน ยุลสา	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน กล่าวเปิดประชุม และเริ่มประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นายจรัส ไกรเทพ ที่ประชุมประธานสภา	<p>สวัสดิ์ท่าน ผู้บริหาร และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบจำนวน ๒ เรื่องดังนี้</p> <p>๑.๑ รายงานผลการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการนี้งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ได้ดำเนินดำเนินการรวบรวมข้อมูลจากสำนัก/กอง และบันทึกในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหินทราบ</p>
ที่ประชุม	<p>๑.๒ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหินเรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖</p> <p>ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน ได้อนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจผู้บริหาร อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากสะสมต่อไป</p>
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม
นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภา	๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

นางพรเพ็ญ สินจรรยาศักดิ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๔	เรียนประธานสภาฯ ดิฉัน นางพรเพ็ญ สินจรรยาศักดิ์สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ ขอรับรองว่า รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแก่ง บ่อหิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถูกต้องครบถ้วนค่ะ
นายจำรัส ไกรเทพ ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมบ้างหรือไม่ ขอเรียนเชิญ ครับ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม
ที่ประชุม	มีมติรับรอง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแก่งบ่อหิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖
ระเบียบวาระที่ ๓ นายจำรัส ไกรเทพ ประธานสภาฯ	กระทู้ถาม -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔ นายจำรัส ไกรเทพ ประธานสภาฯ	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๕ นายจำรัส ไกรเทพ ประธานสภาฯ	เรื่องที่เสนอใหม่ ๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ) ก่อนที่ผู้บริหารจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอให้เลขานุการสภา อบต.ได้ชี้แจงข้อกฎหมายที่ เกี่ยวข้องอีกครั้ง ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ที่เข้าร่วมการประชุมและผู้เข้าร่วมรับฟังการ ประชุม สภา อบต.ในวันนี้ได้รับทราบถึงขั้นตอนระเบียบในการประชุมสภา อบต.ในวาระนี้ อีกครั้ง
นายอับดุลรอสีก รอกเกต เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภา ผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่านครับ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ (วรรคหนึ่ง) กำหนด ว่า งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของ องค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนด

	<p>(วรรค ๖) ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภามณฑลหรือสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้อง พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติ นั้น เมื่อพ้นเวลา กำหนดดังกล่าวแล้ว ถ้าหากสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความ เห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลเสนอและให้ดำเนินการตาม วรรคสามต่อไป</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔</p> <p>ข้อ ๔๕ ผู้ที่ร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็น สามวาระ แต่ที่ประชุม สภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว ก็ได้</p> <p>ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียวผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา ท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้ เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว แล้ว การพิจารณาครั้งที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปร ญัตติเต็มสภาโดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ</p> <p>ผู้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่ น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับ หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณนั้น</p> <p>ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ปรีกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัตินั้น หรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้าม ไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้”</p> <p>กระผมขอชี้แจงในระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องแต่เพียงเท่านี้</p>
<p>นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภา</p>	<p>ครับขอบคุณท่านเลขานุการสภาที่ได้ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบ เนื่องจาก ผู้บริหารท้องถิ่นได้ยื่นญัตติเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อประธานสภา เพื่อประกาศเรียกประชุมสภา และพิจารณาให้ความ เห็นชอบต่อการเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ต่อไปผมขอเรียนเชิญ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน ตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อที่ ประชุมสภา ขอเชิญครับ</p>

<p>นายชยาเทพ ลินจตุญต์กิติ นายก อบต.</p>	<p>เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมขอเสนอร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหินอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหินจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้</p> <p>๑. สถานะการคลัง</p> <p>๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป</p> <p>๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๒,๒๑๙,๐๓๐.๗๘ บาท</p> <p>๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๗๙,๐๒๑,๗๕๘.๓๗ บาท</p> <p>๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๗,๙๙๗,๖๙๒.๙๑ บาท</p> <p>๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๑ โครงการ รวม ๗๑,๙๗๘.๖๒ บาท</p> <p>๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐ บาท</p> <p>๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท</p> <p>๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>(๑) รายรับจริง จำนวน ๓๓,๓๖๓,๒๑๖.๘๘ บาท ประกอบด้วย</p> <table border="0"> <tr> <td>หมวดภาษีอากร</td> <td>จำนวน</td> <td>๓๙๘,๙๔๒.๔๕ บาท</td> </tr> <tr> <td>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</td> <td>จำนวน</td> <td>๒๗,๘๘๘.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</td> <td>จำนวน</td> <td>๕๔,๙๓๑.๔๗ บาท</td> </tr> <tr> <td>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</td> <td>จำนวน</td> <td>๕๓,๖๕๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>หมวดรายได้จากทุน</td> <td>จำนวน</td> <td>๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>หมวดภาษีจัดสรร</td> <td>จำนวน</td> <td>๑๗,๑๒๔,๖๙๑.๙๖ บาท</td> </tr> <tr> <td>หมวดเงินอุดหนุน</td> <td>จำนวน</td> <td>๑๕,๗๐๓,๑๐๓.๐๐ บาท</td> </tr> </table> <p>(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๙,๐๘๓,๕๐๐ บาท</p> <p>(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๒๖,๔๘๐,๗๓๓.๖๗ บาท ประกอบด้วย</p> <table border="0"> <tr> <td>งบกลาง</td> <td>จำนวน</td> <td>๕,๙๙๗,๙๘๘.๕๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>งบบุคลากร</td> <td>จำนวน</td> <td>๙,๑๔๗,๐๘๕.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>งบดำเนินงาน</td> <td>จำนวน</td> <td>๙,๑๑๖,๕๒๗.๑๗ บาท</td> </tr> <tr> <td>งบลงทุน</td> <td>จำนวน</td> <td>๒๒๒,๖๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>งบเงินอุดหนุน</td> <td>จำนวน</td> <td>๑,๙๙๖,๕๓๓.๐๐ บาท</td> </tr> </table> <p>(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๘๓,๔๑๒.๐๐ บาท</p>	หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๙๘,๙๔๒.๔๕ บาท	หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๒๗,๘๘๘.๐๐ บาท	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๕๔,๙๓๑.๔๗ บาท	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๕๓,๖๕๐.๐๐ บาท	หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐ บาท	หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๗,๑๒๔,๖๙๑.๙๖ บาท	หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๑๕,๗๐๓,๑๐๓.๐๐ บาท	งบกลาง	จำนวน	๕,๙๙๗,๙๘๘.๕๐ บาท	งบบุคลากร	จำนวน	๙,๑๔๗,๐๘๕.๐๐ บาท	งบดำเนินงาน	จำนวน	๙,๑๑๖,๕๒๗.๑๗ บาท	งบลงทุน	จำนวน	๒๒๒,๖๐๐.๐๐ บาท	งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๙๙๖,๕๓๓.๐๐ บาท
หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๙๘,๙๔๒.๔๕ บาท																																			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๒๗,๘๘๘.๐๐ บาท																																			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๕๔,๙๓๑.๔๗ บาท																																			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๕๓,๖๕๐.๐๐ บาท																																			
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐ บาท																																			
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๗,๑๒๔,๖๙๑.๙๖ บาท																																			
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๑๕,๗๐๓,๑๐๓.๐๐ บาท																																			
งบกลาง	จำนวน	๕,๙๙๗,๙๘๘.๕๐ บาท																																			
งบบุคลากร	จำนวน	๙,๑๔๗,๐๘๕.๐๐ บาท																																			
งบดำเนินงาน	จำนวน	๙,๑๑๖,๕๒๗.๑๗ บาท																																			
งบลงทุน	จำนวน	๒๒๒,๖๐๐.๐๐ บาท																																			
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๙๙๖,๕๓๓.๐๐ บาท																																			

	<p>ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบประมาณการรายรับ ดังนี้ รายได้จัดเก็บเอง</p> <ul style="list-style-type: none"> -หมวดภาษีอากร จำนวน ๓๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท -หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๑๗,๙๐๐.๐๐ บาท -หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท -หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท -หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท <p>รวมรายได้จัดเก็บเอง จำนวน ๔๔๕,๙๐๐.๐๐บาท</p> <p>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> -หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๗,๐๕๕,๑๐๐.๐๐ บาท <p>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> -หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท <p>รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น จำนวน ๓๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>โดยประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกรายละเอียดตามแผนงาน ดังนี้</p> <p>ด้านบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> -แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑๐,๔๘๙,๗๖๐.๐๐ บาท -แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน ๑,๔๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท <p>ด้านบริการชุมชนและสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> -แผนงานการศึกษา จำนวน ๗,๔๒๒,๔๐๐.๐๐ บาท -แผนงานสาธารณสุข จำนวน ๒,๑๕๕,๐๘๐.๐๐ บาท -แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๘๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท -แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๒,๙๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท -แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๒๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท -แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท <p>ด้านการเศรษฐกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> -แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๑๗๔,๑๐๐.๐๐ บาท -แผนงานการเกษตร จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท <p>ด้านการดำเนินงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> -แผนงานงบกลาง จำนวน ๖,๖๙๗,๖๖๐.๐๐ บาท <p>รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๓๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐บาท</p>
<p>นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภา</p>	<p>เมื่อสมาชิกทุกท่านได้รับฟังการคำแถลงประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหินไปแล้วนั้น สมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามขอเชิญครับ</p>

<p>นายอัครอรศักดิ์ รอกเกต เลขานุการสภาฯ</p>	<p>เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่านครับ ในการเสนอร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำ งบประมาณ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณ ในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใด เป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่าง งบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งผู้บริหารได้เสนอใน วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ อันถือว่าได้ปฏิบัติตามระเบียบครบ และในการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายกำหนดว่า ต้องพิจารณา เป็น ๓ วาระ ก็คือ ๑.วาระรับหลักการ ๒.วาระการแปรญัตติ ๓.วาระขึ้นลงมติ ไม่สามารถพิจารณา ครั้งเดียวจบ ซึ่งในวันนี้จะเป็นเรื่องของการรับหลักการ ขอเพิ่มเติมนะครับ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ในปีนี้เราตั้งเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภาฯ มติที่ประชุม</p>	<p>ผมขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ รับหลักการ ๔ เสียง ไม่รับหลักการ - เสียง งดออกเสียง - เสียง (รับหลักการเวลา ๑๑.๐๐ น.)</p>
	<p>๕.๒ การพิจารณาสรรหาคณะกรรมการแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗</p>
<p>นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภาฯ</p>	<p>ต่อไปพิจารณาสรรหาคณะกรรมการแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ กระผมขอให้สมาชิกได้เลือกคณะกรรมการแปรญัตติ โดยขอให้ เลขานุการสภา อบต. ชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนต่อไป ขอเชิญครับ</p>
<p>นายอัครอรศักดิ์ รอกเกต เลขานุการสภาฯ</p>	<p>เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ในกรณี สภาท้องถิ่นยังไม่ได้ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติหรือตั้ง คณะกรรมการแปรญัตติไว้เป็นการเฉพาะ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ ปฏิบัติหน้าที่เสร็จตามที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๑๐๖(๔) สภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลจะต้องดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติตามข้อ ๑๐๗</p>

	<p>โดยที่ประชุมของสภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการแปรรูปมติที่มีจำนวนกี่คน ซึ่งตามระเบียบข้อ ๑๐๓ ประกอบข้อ ๑๐๕ กำหนดให้คณะกรรมการแปรรูปมติ ร่างข้อบัญญัติมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคนวิธีการเลือก คณะกรรมการแปรรูปมติต้องเลือกทีละคน ไม่สามารถเลือกครั้งเดียวเป็น คณะกรรมการแปรรูปมติจำนวนเจ็ดคนพร้อมกันได้</p> <p>ดังนั้น การเลือกคณะกรรมการแปรรูปมติต้องเลือกทีละคน โดยจะเลือก กรรมการแปรรูปมติคนทีหนึ่งก่อน จนถึงกรรมการแปรรูปมติคนที่เจ็ด ถ้าการ เลือกกรรมการแปรรูปมติดำเนินไป มีผู้เสนอเพียงคนเดียว ผู้นั้นก็ได้เป็น กรรมการแปรรูปมติดำเนินไป (ข้อ ๑๔) แต่ถ้าลำดับใดมีผู้เสนอเป็นกรรมการ แปรรูปมติดีกว่าหนึ่งคน ก็ต้องใช้วิธีเลือกตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง คือการเขียน ชื่อตัว ชื่อสกุลลงในแผ่นกระดาษและใส่ซองตามข้อ ๗๕ วรรคสาม</p> <p>เมื่อได้คณะกรรมการแปรรูปมติดำเนินไปแล้ว สภา อบต. ต้องมีมติ กำหนด ระยะเวลาให้สมาชิกสภาท้องถิ่นที่มีได้เป็นกรรมการแปรรูปมติเสนอคำ แปรรูปมติต่อคณะกรรมการแปรรูปมติเป็นเวลาไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่ สภา อบต. มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ตลอดจนสถานที่ที่จะยื่นคำแปรญัตติ (ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง)อีกทั้งสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล ต้องมีมติกำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรรูปมติไป ดำเนินการแปรรูปมติ โดยละเอียด ภายหลังจากที่ได้รับคำแปรญัตติจากสมาชิก อบต. แล้ว โดยกำหนดเป็นระยะเวลาที่วันตั้งแต่วันไหนถึงวันไหน และเวลาใด ถึงเวลาใดในแต่ละวัน รวมทั้งสถานที่ที่กรรมการแปรรูปมติพิจารณา (ข้อ ๔๙ ข้อ ๕๐ ข้อ ๑๑๐)ต่อไปจะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ซึ่งจะต้องไม่ น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาที่มีมติรับร่างหลักการ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่ง ให้คณะกรรมการแปรรูปมติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น ไปให้คณะกรรมการแปรรูปมติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปมติด้วย</p> <p>ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่าง ข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปมติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้ แปรญัตติ จะต้องให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติการเสนอ คำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้</p> <p>ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวด เดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้”</p> <p>ครับท่านประธาน กระผมขอชี้แจงในระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แต่เพียง เท่านี้</p>
--	---

-๘-	
นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภา	เมื่อสมาชิกเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว กระทบจะนำปรึกษาที่ประชุมว่าจะมีมติให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินกี่คน ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ขอเชิญเสนอครับ
นายบัญชา พรหมวิจิตร ส.อบต. หมู่ที่ ๗	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน นายบัญชา พรหมวิจิตร สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗ เสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวน ๓ คน ผู้รับรอง ๑. นางพรเพ็ญ สินจรรยาศักดิ์ สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔
นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภา	สมาชิกสภา ผู้ใดจะเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปดินนอกเหนือจากที่ท่าน นายบัญชา พรหมวิจิตร สมาชิก ม.๗ เสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี เป็นอันว่าที่มติที่ประชุมนี้ กำหนดให้มีกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวน ๓ คน ลำดับต่อไปกระทบขอเชิญสมาชิก เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกกรรมการแปรรูปที่ดินที่หนึ่ง ขอเชิญครับ
นายบัญชา พรหมวิจิตร ส.อบต. หมู่ที่ ๗	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน ผมนายบัญชา พรหมวิจิตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นางพรเพ็ญ สินจรรยาศักดิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินที่หนึ่ง ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรอง ๑. นายขำ เอี้ยวถึง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖
นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภา	มีสมาชิกผู้ใดจะเสนอเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรรูปที่ดินที่หนึ่งอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีเป็นอันว่า ที่ประชุมนี้ มีมติเลือก นางพรเพ็ญ สินจรรยาศักดิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่หนึ่ง ต่อไปเป็นการเสนอชื่อกรรมการแปรรูปที่ดินที่สอง ขอเชิญสมาชิกเสนอรายชื่อครับ
นายขำ เอี้ยวถึง ส.อบต. หมู่ที่ ๖	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน ผม นายขำ เอี้ยวถึง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ขอเสนอ นายบัญชา พรหมวิจิตร สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินที่สอง ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรอง ๑. นางพรเพ็ญ สินจรรยาศักดิ์ สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔
นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภา	มีสมาชิกผู้ใดจะเสนอเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรรูปที่ดินที่สองอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีเป็นอันว่า ที่ประชุมนี้ มีมติเลือก นายบัญชา พรหมวิจิตร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่สอง ต่อไปเป็นการเสนอชื่อกรรมการแปรรูปที่ดินที่สาม ขอเชิญสมาชิกสภา เสนอรายชื่อครับ

-๙-	
นางพรเพ็ญ สินจรรยาศักดิ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๔	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันนางพรเพ็ญ สินจรรยาศักดิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ขอเสนอ นายขำ เอี้ยวถึง สมาชิกสภาหมู่ ที่ ๖ เป็นกรรมการแปรรูปตัดคนที่สาม ขอผู้รับรองครับ
	ผู้รับรอง ๑. นายบัญชา พรหมวิจิตร สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗
นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภา	เมื่อสภาได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตัด ครอบคลุมจำนวนที่กำหนดไว้แล้ว ลำดับต่อไป กระทบจะให้สภา อบต. กำหนดระยะเวลาให้สมาชิก อบต. ที่มีได้เป็น กรรมการแปรรูปตัดยื่นคำแปรญัตติต่อประธานกรรมการแปรรูปตัด ไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภา อบต. มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งสภา อบต. ได้มีมติรับหลักการเมื่อเวลา ๑๑.๐๐ น. ลำดับต่อไป ขอให้สภา อบต. ได้กำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรรูปตัด ไปดำเนินการพิจารณาแปรญัตติโดยละเอียดให้เสร็จสิ้นภายหลังจากที่รับคำ แปรญัตติจากสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้ว โดยกำหนดเป็นระยะเวลาที่วัน ตั้งแต่วัน ไหนถึงวันไหน และเวลาใดถึงเวลาใดในแต่ละวัน รวมทั้งสถานที่กรรมการแปรรูป ตัดพิจารณา ขอเชิญสมาชิกได้เสนอเพื่อกำหนดระยะเวลาอื่นแปรญัตติ ขอเชิญครับ
นางพรเพ็ญ สินจรรยาศักดิ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๔	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันนางพรเพ็ญ สินจรรยาศักดิ์ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๔ ขอเสนอให้สมาชิกสภาที่มีมติได้เป็น คณะกรรมการแปรรูปตัดได้รับยื่นคำแปรญัตติ ๓ วัน ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงคือ ตั้งแต่วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาทั้งหมด ๒๔ ชั่วโมง และขอเสนอให้คณะกรรมการ แปรรูปตัดไปดำเนินการแปรญัตติให้เสร็จสิ้น ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน
นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภา	มีสมาชิกสภา เสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระทบขอมติที่ประชุม
ที่ประชุม	มติอนุมัติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการรับคำแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ เสียง เป็นเสียงเอกฉันท์
นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภา	ขอแจ้งนัดประชุมครั้งต่อไป เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ วาระที่ ๒ และ วาระที่ ๓ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน ขอให้เลขาสรุปการประชุมให้ที่ประชุมทราบ

นายอัครธรรอศักดิ์ รอดเกต เลขานุการสภาฯ	เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอสรุปผลการประชุม ดังนี้ ๑. เห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เวลา ๑๑.๐๐ น.) จำนวน ๔ เสียง งดออกเสียงไม่มี ๒. เห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรตั้งแต่วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน ๓. คณะกรรมการแปรญัตติดำเนินการประชุมแปรญัตติให้เสร็จสิ้นในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ๔. นัดประชุมครั้งต่อไปวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ๕. นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อคัดเลือกประธานแปรญัตติ
ที่ประชุม	รับทราบ
	๕.๓ การพิจารณาการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖
นายจำรัส ไกรเทพ ประธานสภาฯ	ในระเบียบวาระนี้ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
นายอัครธรรอศักดิ์ รอดเกต เลขานุการสภาฯ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ หรือโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น ประกอบกับ หมวด ๕ การควบคุมงบประมาณ ข้อ ๓๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่งบประมาณรับผิดชอบร่วมกันในการควบคุม งบประมาณรายจ่ายฯ โดยมีหัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นผู้ช่วยเหลือควบคุม งบประมาณรายจ่าย
นายจำรัส ไกรเทพ ประธานสภาฯ	เนื่องจากการพิจารณาการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ มีหลายกอง/สำนักที่ประสงค์จะขออนุมัติโอนงบประมาณ จึงเห็นควรให้ผู้บริหารท้องถิ่นชี้แจงแล้ว ขอมติเห็นชอบในคราวเดียวกัน ขอ เชิญผู้บริหารท้องถิ่นครับ
นายชยาเทพ สินจรรยาศักดิ์ นายก อบต. ป่าแกบ่อหิน	เรื่องพิจารณาการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผมขอให้ผู้อำนวยการกอง/สำนักได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการโอนงบประมาณครับ

<p>นายสวัสดิ์ หลงหา หัวหน้าสำนักปลัด</p>	<p>เรียนท่านประธานสภาฯ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่ฮิน และ เจ้าหน้าที่ทุกท่านครับ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่ฮิน มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการดังนี้</p> <p>๑. โอนเพิ่มงบประมาณ</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท (ตั้งจ่ายรายการใหม่) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๐๐๐.- บาท (เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ ตั้งไว้/เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นไปตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๑๙)</p>
	<p>โอนลดงบประมาณ</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒,๘๗๑,๐๐๐.- บาท (โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ๑๖๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ๒๐,๐๐๐.- บาท) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๒๐,๒๗๓.- บาท งบประมาณ ที่ขอโอนลด ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๑๒,๒๗๓.- บาท</p> <p>๒. โอนเพิ่มงบประมาณ</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้สำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท (ตั้งจ่ายรายการ ใหม่) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๒๓,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๓,๔๐๐.- บาท</p>

	<p>(เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้/เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีที่เท้าแขน พนักพิง และล้อเลื่อน จำนวน ๖ ตัว ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ จัดซื้อตามเกณฑ์ราคา และคุณลักษณะตามท้องตลาด)</p> <p><u>โอนลดงบประมาณ</u></p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๒,๘๗๑,๐๐๐.- บาท (โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ๑๖๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ๒๐,๐๐๐.- บาท) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๑๒,๒๗๓.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๒๓,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๘๘,๘๗๓.- บาท</p> <p><u>๓. โอนเพิ่มงบประมาณ</u></p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม) พร้อมติดตราสัญลักษณ์ อบต.</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๑๑,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท (เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย)</p> <p><u>โอนลดงบประมาณ</u></p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๒,๘๗๑,๐๐๐.- บาท (โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ๑๖๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ๒๐,๐๐๐.- บาท) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๘๘,๘๗๓.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๑๑,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๗๗,๘๗๓.- บาท</p> <p><u>๔. โอนเพิ่มงบประมาณ</u></p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ลงทุน</p>
--	--

	<p>หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>ประเภท ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ</p> <p>รายการ อาคารเก็บพัสดุ อบต.ป่าแกบ่อหิน งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท (ตั้งจ่ายรายการใหม่) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๑๙๑,๗๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๙๑,๗๐๐.- บาท (เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้/เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ อาคารเก็บพัสดุ อบต.ป่าแกบ่อหิน จำนวน ๑ หลัง รูปแบบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหินกำหนด)</p> <p>โอนลงงบประมาณ</p> <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๓๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๗๘,๓๓๘.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๑๙๑,๗๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘๖,๖๓๘.- บาท</p> <p>๕. แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย</p> <p>ข้อความเดิม</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>รายการ จัดซื้อแท่นยืนบรรยาย (โพเดียม) พร้อมติดตราสัญลักษณ์ อบต.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นยืนบรรยาย (โพเดียม) พร้อมติดตราสัญลักษณ์ อบต. จำนวน ๑ ตัว (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณจัดซื้อตามเกณฑ์ราคา และคุณลักษณะตามที่องตลลาด)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลว. ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๙๘๙ ลว. ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>ข้อความใหม่</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p>
--	---

	<p>หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อแท่นยืนบรรยาย (โพเดียม) พร้อมติดตราสัญลักษณ์ อบต. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นยืนบรรยาย (โพเดียม) พร้อมติดตราสัญลักษณ์ อบต. จำนวน ๒ ตัว (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณจัดซื้อ ตามเกณฑ์ราคา และคุณลักษณะตามท้องตลาด) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลว. ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๙๘๙ ลว. ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p>
<p>นางประไพ ฤทธิมาศ ผู้อำนวยการกองคลัง</p>	<p>เรียนท่านประธานสภาฯ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อกหิน และเจ้าหน้าที่ทุกท่านคะ กองคลัง อบต.ป่าแกบ่อกหิน ขออนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่ายไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท ตามรายละเอียดแนบท้าย เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ปี ๒๕๖๖ ๒.๒ กองคลัง อบต.ป่าแกบ่อกหิน ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายไป ตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ๑. เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร มีที่เท้าแขน พนักพิง และล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท ๒. เก้าอี้ทำงาน มีที่เท้าแขน พนักพิง และล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว เป็น เงิน ๓,๙๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคา และคุณลักษณะตามท้องตลาด) ๓. ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน ตามรายละเอียดแนบท้าย บัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ๒.๓ ตามที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อกหิน สมัยสามัญ สมัย ที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ อนุมัติโอนงบประมาณจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - เครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณอนุมัติจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายการดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการจัดซื้อจัดจ้าง</p>

	<p>จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคา และคุณลักษณะตามท้องตลาด)</p> <p>เห็นควรอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕๙,๔๐๐ บาท ดังนี้</p> <p>โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>๑.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย <ul style="list-style-type: none">- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth ตามรายละเอียดแนบท้าย เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ปี ๒๕๖๖ <p>โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ...๒๔,๐๐๐...บาท</p> <p>โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>๑. เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร มีที่เท้าแขน พนักพิง และล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท</p>
--	--

	<p>๒. แก้ว มีที่เท้าแขน พนักพิง และล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๙๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคา และคุณลักษณะตามท้องตลาด)</p> <p>โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน๕,๕๐๐...บาท</p> <p>โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน จำนวน๓,๙๐๐...บาท</p> <p>โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>๓. ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ๆละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none">๑) มีมือจับชนิดบิด๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <p>โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทนเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ จำนวน๑๒,๐๐๐...บาท</p> <p>โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>- เครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท</p> <p>โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทนเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ จำนวน๑๔,๐๐๐...บาท</p>
<p>นายสุทธิชัย สันจิตร์ ผู้อำนวยการกองช่าง</p>	<p>เรียนท่านประธานสภาฯ นายองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน จึงมีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๘ รายการ มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>รายการที่ ๑ แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐.- บาท(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p>

	<ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้<ol style="list-style-type: none">๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง- มีแป้นพิมพ์และเมาส์- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย <p>(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๕ รายการที่ ๘)</p> <p>โดยโอนลดจาก กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้จ่าย</p> <p>ประเภท ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ตั้งไว้ ๖๑,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๐.-บาท โอนลดจำนวน ๓๒,๐๐๐.-บาท(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙,๐๐๐.-บาท(สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)</p>
--	---

	<p>รายการที่ ๒ แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๕๐๐.-บาท(สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที <p>(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๒๓ รายการที่ ๖๒) โดยโอนลดจาก กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ตั้งไว้ ๖๑,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๓๒,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๙,๐๐๐.-บาท โอนลดจำนวน ๒,๕๐๐.-บาท(สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๒๖,๕๐๐.-บาท(สองหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)</p> <p>รายการที่ ๓ แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบ สิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๔,๒๐๐.-บาท(สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)</p>
--	---

	<p>(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๒๔ รายการที่ ๗๐)</p> <p>โดยโอนลดจาก กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้จ่าย</p> <p>ประเภท ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ตั้งไว้ ๖๑,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๓๔,๕๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๖,๕๐๐.-บาท โอนลดจำนวน ๔,๒๐๐.-บาท(สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๒๒,๓๐๐.-บาท(สองหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน)</p> <p>รายการที่ ๔ แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๐๐๐.-บาท(แปดพันบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ <p>(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้า ๑๗ รายการที่ ๔๔)</p>
--	---

	<p>โดยโอนลดจาก กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้จ่าย</p> <p>ประเภท ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ตั้งไว้ ๖๑,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๓๘,๗๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๒,๓๐๐.-บาท โอนลดจำนวน ๘,๐๐๐.-บาท(แปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลัง โอน ๑๔,๓๐๐.-บาท(หนึ่งหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)</p> <p>รายการที่ ๕ แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>รายการ ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.-บาท(หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณจัดซื้อตามเกณฑ์ราคา และคุณลักษณะตามที่องตลลาด)</p> <p>โดยโอนลดจาก กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้จ่าย</p> <p>ประเภทค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ตั้งไว้ ๖๑,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๔๖,๗๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ ๑๔,๓๐๐.-บาท โอนลดจำนวน ๑๓,๐๐๐.-บาท(หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) งบประมาณ คงเหลือหลังโอน ๑,๓๐๐.-บาท(หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)</p> <p>รายการที่ ๖ แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>
--	--

	<p>รายการเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน มีที่เท้าแขน พนักพิง และล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๙๐๐.-บาท(สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณจัดซื้อตามเกณฑ์ราคา และคุณลักษณะตามท้องตลาด) โดยโอนลดจาก กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๕๕,๕๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๑๒๘,๓๐๐.-บาท คงเหลือ ๒๗,๒๐๐.-บาท โอนลดจำนวน ๑,๔๐๐.- บาท(หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕,๘๐๐.-บาท(สองหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๘,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๔,๕๕๐.-บาท คงเหลือ ๓,๔๕๐.-บาท โอนลดจำนวน ๒,๕๐๐.-บาท(สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๕๐.-บาท (เก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายการที่ ๗ แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ รายการเทพวดระยะ มีความยาว ๑๐๐ เมตร จำนวน ๑ ม้วน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทพวดระยะ มีความยาว ๑๐๐ เมตร จำนวน ๑ ม้วน เป็นเงิน ๔,๐๐๐.-บาท(สี่พันบาทถ้วน) (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณจัดซื้อตามเกณฑ์ราคา และคุณลักษณะตามท้องตลาด)</p>
--	--

	<p>โดยโอนลดจาก กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน</p> <p>แผนงาน แผนงานการศึกษา</p> <p>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>รายการโครงการจัดกิจกรรมเด็กเล็กเรียนรู้สู่โลกกว้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเด็กเล็กเรียนรู้สู่โลกกว้าง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๓๐,๐๐๐.-บาท โอนลดจำนวน ๔,๐๐๐.-บาท(สี่พันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๖,๐๐๐.-บาท(สองหมื่นหกพันบาทถ้วน)</p> <p>รายการที่ ๘ แผนงาน แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ</p> <p>รายการเทพวัดระยะ มีความยาว ๕๐ เมตร จำนวน ๑ ม้วน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทพวัดระยะ มีความยาว ๕๐ เมตร จำนวน ๑ ม้วน เป็นเงิน ๓,๐๐๐.-บาท(สามพันบาทถ้วน)</p> <p>(ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณจัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะตามท้องตลาด)</p> <p>โดยโอนลดจาก กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน</p> <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>รายการโครงการจัดกิจกรรมเด็กเล็กเรียนรู้สู่โลกกว้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเด็กเล็กเรียนรู้สู่โลกกว้าง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๔,๐๐๐.- คงเหลือ ๒๖,๐๐๐.-บาท โอนลดจำนวน ๓,๐๐๐.-บาท(สามพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๓,๐๐๐.-บาท(สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)</p> <p>รายการที่ ๙ แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p> <p>งบ ลงทุน</p>
--	--

	<p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>รายการรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ จำนวน ๑ คัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแค็บ จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๘๕๐,๐๐๐.-บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นกระบะสำเร็จรูป- ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู- เป็นราคารวมเครื่องรับอากาศ- เป็นราคารวมภาษีสรรพสามิต <p>(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ หน้า ๑๕ รายการที่ ๘.๒.๑)</p> <p>โดยโอนลดจาก กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน</p> <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ เงินอุดหนุน</p> <p>หมวด เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p> <p>ประเภท โครงการอาหารกลางวัน</p> <p>เพื่ออุดหนุนค่าใช้จ่ายโครงการอาหารกลางวันให้กับนักเรียนประถมศึกษา ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน ๓ โรงเรียน ตั้งไว้ ๒,๖๘๘,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๑๒,๑๑๖,๘๒๔.-บาท โอนลดจำนวน ๕๗๐,๐๐๐.-บาท(ห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๑๑๖.-บาท(หนึ่งพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน)</p> <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าวัสดุ</p> <p>ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและค่าอาหารเสริม(นม) ให้กับโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน ตั้งไว้ ๑,๑๔๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๙๙๒,๐๑๕.๓๓.-บาท โอนลดจำนวน ๑๔๐,๐๐๐.-บาท(หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๙๘๔.๖๗.-บาท(เจ็ดพันเก้าร้อยแปดสิบสี่บาทหกสิบเจ็ดสตางค์)</p>
--	--

	<p>แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>รายการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน ตั้งไว้ ๙๒๙,๔๕๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๖๖๑,๑๗๗.-บาท โอนลดจำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔๘,๒๗๓.-บาท(หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน)</p> <p>แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ</p>
	<p>รายการโครงการจัดกิจกรรมเด็กเล็กเรียนรู้สู่โลกกว้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดกิจกรรมเด็กเล็กเรียนรู้ สู่โลกกว้าง ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่า แกบ่อหิน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท(สองหมื่น บาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๐๐๐.-บาท(สามพันบาทถ้วน) รวมโอนลดทั้ง ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๕๐,๐๐๐.-บาท(แปดแสนห้า หมื่นบาทถ้วน)</p>
<p>นางวิภารัตน์ เอี้ยวชิโป ผู้อำนวยการสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม</p>	<p>เรียนท่านประธานสภาฯ นายองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน และเจ้าหน้าที่ทุกท่านคะ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหาร ส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน มีความประสงค์</p> <p>๑. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ตั้งจ่ายรายการใหม่) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการดังนี้</p> <p>โอนเพิ่มงบประมาณ</p> <p>แผนงาน แผนงานสาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์</p>

	<p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท (ตั้งจ่ายรายการใหม่) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๐๐๐.- บาท (เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้/เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๑๙)</p> <p><u>โอนลดงบประมาณ</u></p> <p>แผนงาน แผนงานสาธารณสุข</p> <p>งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p> <p>งบ เงินอุดหนุน</p> <p>หมวด เงินอุดหนุน</p> <p>ประเภท เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข งบประมาณตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐- บาท (โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ จำนวน ๔๐,๐๐๐- บาท) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๒,๐๐๐- บาท</p> <p>๒. ขออนุมัติโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p><u>๑. โอนเพิ่มงบประมาณ</u></p> <p>แผนงาน แผนงานสาธารณสุข</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล งบประมาณตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐.- บาท เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย</p> <p><u>โอนลดงบประมาณ</u></p> <p>แผนงาน แผนงานสาธารณสุข</p> <p>งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p> <p>งบ เงินอุดหนุน</p> <p>หมวด เงินอุดหนุน</p>
--	---

	<p>ประเภท เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข งบประมาณตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐- บาท (โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ จำนวน ๔๐,๐๐๐- บาท) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๒,๐๐๐- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๘,๐๐๐- บาท</p> <p><u>แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย</u></p> <p><u>ข้อความเดิม</u></p> <p>แผนงาน แผนงานสาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p><u>ข้อความใหม่</u></p> <p>แผนงาน แผนงานสาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง</p> <p><u>๒. โอนเพิ่มงบประมาณ</u></p> <p>แผนงาน แผนงานสาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย</p> <p><u>โอนลดงบประมาณ</u></p> <p>แผนงาน แผนงานสาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>
--	---

	<p>งบ เงินอุดหนุน หมวด เงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน โครงการพระราชดำริด้าน</p>
	<p>สาธารณสุข งบประมาณตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐- บาท (โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ จำนวน ๔๐,๐๐๐- บาท) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๘,๐๐๐- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๕,๕๐๐- บาท</p> <p>ข้อความเดิม</p> <p>แผนงาน แผนงานสาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>ข้อความใหม่</p> <p>แผนงาน แผนงานสาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง</p>
<p>นายคทาวุธ บินหมัด นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ</p>	<p>เรียนท่านประธานสภาฯ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหินและเจ้าหน้าที่ทุกท่านครับ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหินมีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (ตั้งจ่ายรายการใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการดังนี้</p> <p>๑. โอนเพิ่มงบประมาณ</p> <p>แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงาน งบประมาณตั้งไว้ ๐- บาท (ตั้งจ่ายรายการใหม่) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๖,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๕๐๐.- บาท (ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ จัดซื้อตามเกณฑ์ราคา และคุณลักษณะตามที่องตลาต</p>

	โอนลดงบประมาณ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ โครงการส่งเสริมอาชีพในตำบลป่าแกบ่อหิน งบประมาณตั้ง ไว้ ๕๐,๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด๖๖๕๐๐.- บาท งบประมาณ คงเหลือหลังโอน ๔๓,๕๐๐.- บาท
นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภา	ตามที่สมาชิกสภาฯ ได้รับการชี้แจงถึงความจำเป็นในการขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอ หรือสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ครับหากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใด อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โปรดยกมือขึ้น
มติที่ประชุม	เห็นชอบ จำนวน ๔ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ไม่มี สรุป สภากองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน มีมติอนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
นายจรัส ไกรเทพ ประธานสภา	๖. เรื่องอื่นๆ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะสอบถามหรือปรึกษางานอื่นหรือไม่ หากไม่มีผม ขอปิดการประชุม และขอบคุณที่มาประชุมในวันนี้ครับ
ปิดประชุม	๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จดยางานการประชุม

(นายอัปตลอรอส์ก รอกเกต)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. แล้ว
และรับรองว่าถูกต้องตามการดำเนินการประชุม ดังกล่าว

ลงชื่อ

-๒๙-

(นายเสียน อัมพันธ์ประสิทธิ์)

ประธานการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรีหญิง


(ไอรดา สีทอง)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นางพรเพ็ญ สินจรูญศักดิ์)

กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหินได้รับรองรายงานการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ


(นายจรัส ไกรเทพ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแกบ่อหิน